附件2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 |  |  | 项目类型 |  |

**重庆市高等教育科学研究课题**

**申 请 书**

项 目 类 别

课 题 名 称**\_\_**

项 目 负 责 人

负责人所在单位

填 报 日 期

重庆市高等教育学会

20 年 月编制

填写说明

一、本表用计算机如实填写，课题申请人及所在单位对所填写内容负责。

二、封面上方项目编号代码框便于评审、立项用，申请人不填写。课题类型为重大课题、重点课题和一般课题三类。

 三、申请书报送一式5份，其中1份原件，4份复印件。原则上要求统一用A3纸双面印制、中缝装订。

四、不具备专业技术职务的申请人应将《重庆市高等教育科研规划课题同行专家推荐表》作为本申报书的一部分整体打印和装订。

五、申情书所有关于通讯地址、联系方式及银行账户的填写内容为申请人所在单位的相关信息。

 六、本申请书为课题申请、立项及验收的重要依据，与课题研究合同具有同等效力。

一、课题简表

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 项目类别 |  | **A.**重大课题 **B.**重点课题 **C.**一般课题 |
| 研究类型 |  | **A.**基础研究 **B.**应用研究 **C.**综合研究 **D.**其他研究 |
| 负责人姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 |  |
| 行政职务 |  | 专业职务 |  | 学术兼职 |  |
| 最后学历 |  | 最后学位 |  | 研究专长 |  |
| 工作单位 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |   | 邮政编码 |  |
| 主要成员 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 专业职务 | 研究专长 | 学历 | 学位 | 工作单位 | 本人签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 第一推荐人姓名 |  | 专业职务 |  |  | 工作单位 |  |
| 第二推荐人姓名 |  | 专业职务 |  |  | 工作单位 |  |
| 预期成果 |  |  | A.专著B.译著C.论文集D.研究报告E.工具书F其他 | 字数（单位：千字） |  |
| 申请经费（单位：万元） |  | 计划完成时间 |  |

二、课题论证

|  |
| --- |
| （论证内容主要包括：本课题国内外研究现状述评及研究意义；本课题研究的主要内容、基本思路、研究方法、重点难点、基本观点和创新之处；前期相关研究成果和主要参考文献等。） |

注：前期相关研究成果中与本课题研究无关的成果不必填写；课题负责人和主要成员的成果应分开填写。

三、完成课题研究任务的条件和保障

|  |
| --- |
| （填写内容主要包括：完成本课题研究的队伍、时间、资料设备、学校支持力度等研究条件。） |

四、经费预算

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 金额（元） | 序号 | 经费开支科目 | 金额（元） |
| **1** | 管理费 |  | **2** | 资料印刷费 |  |
| **3** | 会议差旅费 |  | **4** | 仪器设备费 |  |
| **5** | 调查咨询费 |  | **6** | 鉴定验收费 |  |
| **7** | 其他 |  | **8** |  |  |
| **9** |  |  | **合计** |  |
| 年度经费预算 | **2013年** | **2014年** | **2015年** |
|  |  |  |

注：课题经费开支应符合《重庆市高等教育科学研究课题管理办法》及国家和重庆市相关规定。

五、推荐人意见

|  |
| --- |
| （本部分内容为不具备专业技术职务的申请人填写，应用《重庆市高等教育科研规划课题同行专家推荐表》的规范格式替换本条表格。具备资格条件的不填写。） |

六、课题负责人所在单位科研管理部门审核意见

|  |
| --- |
| （申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人和参加者的政治业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。）科研管理部门公章 年 月 日  |

七、专家评审意见

|  |
| --- |
| （课题研究的意义、可行性及预期成果取得的可能性，是否建议资助等）主审专家签字 年 月 日  |

八、市高教学会学术委员会意见

|  |
| --- |
| （是否同意推荐资助等）公章年 月 日 |

九、市高教学会意见

|  |
| --- |
| （是否同意立项资助等）公章年 月 日 |